

# EN LIGNE ET MOBILE

SPÉCIFICATIONS DES UNITÉS DE PUBLICITÉ

**MIS À JOUR LE 6 AOÛT, 2021**



Le présent document contient les spécifications de production et de livraison pour les créations des clients en ligne et mobiles qui doivent apparaître sur le Web et dans l'application mobile de Cineplex.

### TOUTES LES PLATEFORMES

Unités de publicité	Dimensions	Formats de fichier	Taille fichier	Extensible
Préroulé	16:9 - 720p, 2,5 mbps ou plus élevé	.MP4, .MOV, VAST Tag (2.0)	S.O.	Non

### REMARQUES

- Les vidéos nécessitant une quelconque édition ne sont pas acceptées
- VPAID non accepté
- Le fichier vidéo ne doit pas excéder 512 Mo

### ORDINATEUR

Unités de publicité	Dimensions	Formats de fichier	Taille fichier	Extensible
Super bannière	2560 x 280	Images .JPG, .PNG, ou .GIF seulement	150 Ko	Non
Super bannière	728 x 90 (970 x 90 facultatif)	.JPG, .PNG, .GIF, HTML5, JavaScript, Google Redirect Tag	50 Ko	970 x 360 (se développe vers le bas)
Super bannière (bas)				600 x 250 (se développe vers la gauche)
Îlot	300 x 250			



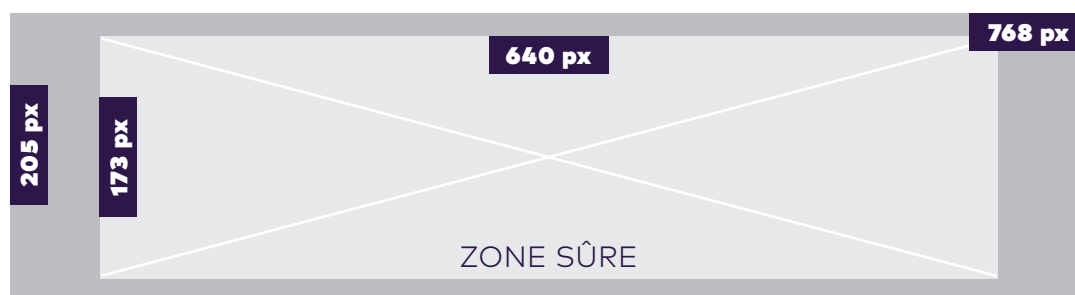
UPER BANNIÈRE – ORDINATEUR | TABLETTE

### REMARQUES

- Super bannière sur la page d'accueil limitée aux studios uniquement
- Le développement doit être initié par l'utilisateur
- La mention « Close X » doit être présente sur toutes les bannières extensibles
- La vidéo doit comprendre : lecture, pause, sourdine (et/ou réglage du son allant à 0)

### MOBILE WEB

Unités de publicité	Dimensions	Formats de fichier	Taille fichier	Extensible
Super bannière	768 x 205	Images .JPG, .PNG, ou .GIF seulement	50 Ko	Non
Super bannière	320 x 50 (640 x 100 facultatif)	.JPG, .PNG, .GIF, HTML5, JavaScript, Google Redirect Tag		
Super bannière (bas)				
Îlot	300 x 250			



SUPER BANNIÈRE - WEB MOBILE

### REMARQUES

- Super bannière sur la page d'accueil limitée aux studios uniquement

### APPLICATION MOBILE

Unités de publicité	Dimensions	Formats de fichier	Taille fichier	Extensible
Bannière	320x50 (640 x 100 facultatif)	.JPG, .PNG, .GIF, HTML5, JavaScript, Google Redirect Tag	50 Ko	Non

### ORDINATEUR

Prise en charge	Composants	Remarques
Prise en charge (takeover)	Super bannière	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pages disponibles : Page d'accueil, horaires, cinémas, information sur les films, information sur les cinémas</li> <li>Page d'accueil disponible pour les studios uniquement</li> </ul>
	Super bannière (bas)	
	Îlot	

### WEB MOBILE

Prise en charge	Composants	Remarques
Prise en charge (takeover) du Web mobile	Super bannière pour le Web mobile	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pages disponibles : Page d'accueil, horaires, cinémas, information sur les films, information sur les cinémas</li> <li>Page d'accueil disponible pour les studios uniquement</li> </ul>
	Super bannière pour le Web mobile (bas)	
	Îlot pour Web mobile (bas)	

### APPLICATION MOBILE

Prise en charge	Composants	Remarques
Interstitial pour Web mobile	<p><b>Dimensions :</b> 320 x 480, 480 x 320, 768 x 1024, 1024 x 768</p> <p><b>Dimensions haute résolution facultatives :</b> 640 x 960, 960 x 640, 1536 x 2048, 2048 x 1536</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponible uniquement pour les studios – maximum de 2 appels à l'action par semaine</li> <li>Images statiques .JPG, .PNG seulement</li> <li>Limite de 150 Ko par élément visuel</li> <li>Un temps d'affichage de 5 secondes s'applique</li> </ul>
Prise en charge (takeover) pour application mobile	Bannière pour application mobile	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prise en charge publicitaire de la section des films pour application mobile</li> </ul>
Prise en charge (takeover) du cinéma pour application mobile	Bannière pour application mobile	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prise en charge publicitaire pour le cinéma pour application mobile</li> </ul>

## DATE LIMITE DE LIVRAISON

Les éléments visuels finaux doivent être envoyés 5 jours ouvrables (1 semaine) avant la date de début de la campagne. Les éléments visuels finaux qui sont produits par Cineplex Média doivent être envoyés 10 jours ouvrables (2 semaines) avant la date de début de la campagne.

## SOUMISSION ÉLECTRONIQUE

Les fichiers peuvent être soumis par l'entremise du service de partage de fichiers de votre choix (WeTransfer, Dropbox, Box.com, Google Drive etc.)

**IMPORTANT:** Après avoir correctement téléversé une création publicitaire, il faut envoyer un courriel de confirmation comportant l'adresse URL à [AdOps@cineplex.com](mailto:AdOps@cineplex.com).

**AVIS DE POLITIQUE GÉNÉRALE :** Toute date limite de création non respectée entraînera des coûts supplémentaires et peut entraîner un retard de la campagne pour lequel Cineplex Media ne sera pas tenu responsable. Cineplex doit approuver toute création avant la production, conformément aux modalités de votre contrat client. Cineplex se réserve le droit de rejeter les créations qui n'ont pas été livrées selon les spécifications publiées et dont la qualité n'est pas satisfaisante.

**Si vous avez des questions au sujet des échéances de vos créations publicitaires, communiquez avec votre chargé de compte chez Cineplex Média.**

**LES CRÉATIONS PUBLICITAIRES DU CLIENT SONT TOUJOURS SUJETTES À L'APPROBATION PRÉALABLE DE CINEPLEX DIVERTISSEMENT.**

**POUR PLUS D'INFORMATION RELATIVE À LA PRODUCTION,  
VEUILLEZ COMMUNIQUER AVEC :  
[ADOPS@CINEPLEX.COM](mailto:ADOPS@CINEPLEX.COM)**

Conformez-vous aux spécifications les plus récentes. Ce document a été modifié pour la dernière fois le **6 août, 2021**.